

NOM DE L'ECOLE : Ecole maternelle Colette

Adresse de l'école : Route de Coulonges – 79170 Brioux sur Boutonne

ECOLE  
MATERNELLE  
COLETTE.

## PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE DU 29 JUIN 2021

- Etaient présents :

**ENSEIGNANTS** : Mmes LAZEWSKI Barbara et DESAIVRES Béatrice

**REPRÉSENTANTS DES PARENTS D'ÉLÈVES** : M. BERGERON Andy, Mmes ANTIER Lucie, AVAEPIL Rainui, GENTY Perrine, BOCHE Amandine

**REPRÉSENTANTS INSTITUTIONNELS** (IEN, Elus, DDEN) : Absents

**SECRÉTAIRE DE SÉANCE** : Mmes LAZEWSKI Barbara et DESAIVRES Béatrice

**Absents excusés** : Mme LAMBIN Corinne (IEN de circonscription), Mme MENARD Patricia (Elue référent membre du comité des référents scolaires pour Brioux sur Boutonne), Mme GUIBET Mireille (Elue référent membre du comité des référents scolaires pour Villefollet) M. HAYE Jean-Marie (Maire de Brioux sur Boutonne), Mme LETERTRE Gwénaëlle (Représentante de parents d'élèves), Mme SAINTIER Marie Emmanuelle (Représentante CCMP)

- Ordre du jour :

- I- **Le Projet d'Ecole** :  
*Bilan des actions de l'année*
- II- **Les bilans financiers**  
*Moyens alloués, budget communauté de communes, coopérative*
- III- **Les instances de liaison**  
*Projet passerelle, liaison maternelle/élémentaire*
- IV- **Le Cadre de Vie** :  
*Travaux à l'école*
- V- **Sécurité** :  
*Les exercices*
- VI- **La vie scolaire** :  
*Ateliers périscolaires, restauration scolaire, relations parents/enseignants, garderie*
- VII- **Préparation de la rentrée 2021**  
*Effectifs, répartition envisagée, choix pédagogiques*
- VIII- **Divers** :  
*Questions de parents*

**Début de la séance : 18h00**

L'ordre du jour est abordé comme suit :

**Installation du conseil d'école** :

Un tour de table est effectué afin que chacun se présente.  
Les excusés sont cités par le président du conseil d'école.

Directeur : M. LEVRAULT

Téléphone : 05.49.07.50.67

Courriel : ce.0790747H@ac-  
poitiers.fr

Adresse postale : Route de  
Coulonges – 79170 Brioux sur  
Boutonne

## I- Le projet d'école (Bilan, avancements, projets)

La crise sanitaire a énormément perturbé les actions que nous avons prévues cette année, notamment à cause du protocole sanitaire (travail avec les commerçants de Brioux sur Boutonne ou la communauté de communes)

Des actions ont cependant été maintenues :

### **Construire des apprentissages durables**

- Le répertoire des consignes : cette action n'a pas été développée cette année.
- Des situations problèmes ont été mises en place dans les classes afin de mettre les élèves dans une situation de recherche.
- Le prix des incorruptibles a été réalisé dans les différentes classes.

### **Accompagner**

- Le décroisement des GS : déjà abordé lors du dernier conseil d'école. Des modifications sont intervenues en période 5 car M. LEVRAULT a priorisé les MS, donc n'a plus fait de décroisement avec les GS. Mme DESAIVRES a réajusté son fonctionnement avec un groupe en autonomie.
- Les règles de vie à l'école : Projet difficile à mettre en place car il est basé sur des interactions entre les élèves des différentes classes.
- La découverte des commerçants de Brioux : Rien actuellement à cause des normes sanitaires et la Covid-19

### **Ouvrir**

- Pas de projets d'ouverture de l'école cette année à cause de la crise sanitaire.
- Des parents ont pu intervenir auprès de l'école mais sur des projets spécifiques, comme lors de sorties scolaires ou du projet de classe dehors menée en MS. Les parents étaient considérés comme intervenants.

### **Les projets de l'école pour cette année 2020-2021 :**

#### Le projet autour de la biodiversité locale :

- Les interventions du Zoodyssée de Chizé avec Sébastien BILLAUD. Les élèves et les enseignants sont satisfaits de ces interventions. M. BILLAUD a adapté ses interventions au niveau des élèves et cela a beaucoup été apprécié par les enseignants.
- Les sorties au Zoodyssée de Chizé pour clôturer le projet pour les classes de PS et GS. Le Zoodyssée a, en plus, offert des entrées gratuites à tous les élèves de l'école.
- Le jardin des odeurs. A l'extérieur de l'école, la classe de MS a créé un jardin des odeurs. Les élèves ont réalisé le projet dans son intégralité : de la fabrication des bacs à la plantation des aromates. La municipalité de Brioux sur Boutonne a participé activement à ce projet en préparant le terrain, en étant présents lors de l'installation des bacs, du géotextile et des graviers. M. LEVRAULT remercie la mairie pour cette collaboration et son investissement.
- Les élèves de MS ont également participé à la plantation des géraniums dans les jardinières aux abords de l'école, avec la mairie de Brioux.
- La classe de MS a pu effectuer le séjour avec nuitée au CPIE de Coutières.

#### La piscine

- La classe de GS a effectué les séances de piscine quand la météo le permettait. L'école maternelle remercie les parents de l'élémentaire qui ont accompagnés les élèves de GS pour assurer le taux d'encadrement. L'année prochaine, les élèves de GS iront à la piscine de Melle. L'école maternelle recherche des parents afin de passer l'agrément piscine. Des mots seront mis dans les cahiers très prochainement pour des formations en septembre 2021.
- M. LEVRAULT a également mené un projet piscine avec les élèves de MS pour familiariser les élèves à l'univers aquatique, inconnu pour certains. L'objectif est de les préparer pour la GS. 2 séances étaient prévues mais malheureusement la première a été annulée à cause de la météo.

## II- Les bilans financiers

*(Moyens alloués, budget communauté de communes, coopérative scolaire)*

<b>Dotation initiale</b>	<b>14 689,36 €</b>
Achat de fournitures scolaires Achat de fournitures + matériel pédagogique (3 3067,70 €) Cadeaux de Noël (1 223,97 €) : 2 vélos, du matériel sportif (planches à roulettes, paniers de baskets, foulards, structure en mousse)	<b>4 287,67 €</b>
Sorties, interventions et transports Interventions Zoodyssée (1 440,00 €) Transports Zoodyssée (136,40 € x2) Transport Coutières (930,00 €) Sortie Zoodyssée GS (309,00 €) Sortie Zoodyssée PS (299,50 €) Séjour à Coutières (2 201,50 €)	<b>5 452,10 €</b>
Forfait copieur (64 élèves à 11 €)	<b>704,00 €</b>
<b>Solde dotation</b>	<b>4 245,31 €</b>

Il reste quelques commandes à finaliser pour l'année prochaine.

Au niveau des sorties scolaires, aucune participation n'a été demandée aux familles. Aucune subvention n'a également été demandée à l'APE cette année.

#### BUDGET COOPERATIVE SCOLAIRE

<b>Montant au 01/09/2020</b>	<b>1 165,44 €</b>
Dons des parents	<b>+ 585,00 €</b>
Achat de matériel (alimentaire, pédagogique, informatique, achats de fournitures + cadeaux de Noël)	<b>-594,92 €</b>
Prix des incorruptibles	<b>-130,00€</b>
Opération marché de Noël	<b>0,00 €</b>
Opération photos scolaires	<b>+ 353,59 €</b>
Opération sacs bicolores	<b>+ 364,30 €</b>
Solde au 29/06/2021	<b>1 673, 41 €</b>

### III- Les instances de liaison :

#### *(Projet passerelle, liaison maternelle/élémentaire)*

Le projet passerelle : Dans le contexte actuel, il n'y a pas eu de projet passerelle. Par contre, des rendez-vous de parents, individualisés, ont eu lieu les mardis et vendredis soir afin d'assurer la désinfection le soir ou le lendemain. L'objectif était de faire découvrir l'école aux futurs élèves, aux parents et d'expliquer le fonctionnement de l'école. Ces rendez-vous se sont déroulés en respectant le protocole sanitaire.

#### La liaison cycle1-cycle2 :

Mme DESAIVRES explique que les élèves de GS ont fait connaissance avec leur future enseignante de CP. Les élèves avaient préparé des questions pour se rassurer. Avec l'accord du directeur de l'élémentaire, les élèves ont pu voir la classe et la cour de l'école. Cette rencontre a eu lieu le mardi 29 juin 2021.

Les enseignantes (Mme DESAIVRES et Mme AUGER) ont pu faire du lien au niveau scolaire.

Habituellement, une rencontre sportive est organisée mais cette année, cela n'a pas pu se mettre en place.

Le travail sur le projet de lecteur avec les élèves de CE1 ne s'est pas non plus mis en place mais tout le monde espère qu'il sera remis en place avec la nouvelle enseignante de CE1.

### IV- Le cadre de vie :

#### *(Les travaux à l'école)*

#### Travaux réalisés :

Le directeur remercie la communauté de communes Mellois en Poitou ainsi que la mairie de Brioux sur Boutonne pour les travaux suivants :

- Les vitres cassées ont été remplacées
- Les travaux au niveau des évacuations des sanitaires
- La fin des travaux des TBI et l'installation d'un répéteur pour avoir la Wifi dans les classes de Mme DESAIVRES et M. LEVRAULT
- L'installation des bacs de fleurs pour assurer la sécurité des élèves au moment de la sortie.

Cependant des travaux restent à faire.

#### **Travaux à réaliser :**

- La vérification des structures extérieures, notamment l'espace toboggan et sable car le sable est habité tous les ans par des guêpes. La société Place Net se déplace tous les ans mais le problème ne se résout pas. Peut-être réfléchir à une solution efficace et durable.
- Résoudre le problème des habillages des gouttières. Ils sont maintenant dangereux car vissés dans du bois pourri. L'idéal sera d'enlever ces habillages et de mettre de belles gouttières.
- Ravaler les façades. L'école maternelle envisage de faire une grande fresque sur le mur extérieur route de Coulonges pour valoriser l'école.
- Changer les sols dans les couloirs. Certaines plaques sont fissurées et nous savons qu'il y a de l'amiante en dessous.
- Vérifier les faux plafonds
- Refaire les plans inclinés dans des classes
- Changer les WC des adultes en réparant les murs. Une vérification de toiture est également à prévoir car lors de fortes pluies, de l'eau ruisselle sur le mur.
- Agrandir le poulailler
- Rideaux aux portes dans la salle de motricité.
- Store dans la classe de Mme LAZEWSKI : Un store s'est décroché de sa fixation et a été enlevé, mais jamais remis.
- Travaux de peinture : les tables individuelles dans la classe de M. LEVRAULT et les portes de placard.
- Terminer les travaux au niveau des sanitaires des PS

Suite au conseil d'école, le directeur enverra la liste des travaux à M. Garandau et à M. Dionnet.

### **V- Sécurité**

#### ***(Exercices incendie et PPMS)***

#### **Bilan de l'exercice incendie du troisième trimestre**

Le dernier exercice incendie de l'année a eu lieu le mardi 29 juin 2021 à 11h50. Personne n'était prévenu de l'exercice qui s'est déroulé sans difficulté. Cet exercice a été mis en place en fonction de la météo mais il a été intéressant car il s'est déroulé sur un temps où les ATSEM n'étaient pas présentes.

#### **Bilan de l'exercice PPMS risques majeurs**

L'exercice attentat/intrusion, avec son volet « s'échapper » sera mis en place. Pour éviter les accidents lors de cet exercice, des modifications au niveau de la cantine ont été nécessaires. Ces aménagements ont eu lieu avec l'intervention de l'adjudant-chef de Brioux sur Boutonne pour redéfinir le protocole à adopter. En effet, suite à l'installation d'un self dans la cantine, des éléments entravent l'évacuation.

### **VI- La vie scolaire :**

#### ***(Ateliers périscolaires, restauration scolaire, relations parents/enseignants, garderie)***

Les TAP : il n'y en a pas eu cette année en raison du passage à 4 jours.

Restauration scolaire : Elle a fonctionné normalement cette année malgré la crise sanitaire.

Garderie : La crise sanitaire a mis en évidence que la salle de motricité n'était pas adaptée pour accueillir la garderie des maternelles et des élémentaires. Cela n'a pas toujours été facile pour les agents.

Relations parents/enseignants : Les enseignants, tout en respectant le protocole sanitaire, ont pu mettre en place des rendez-vous avec les parents d'élèves. Les enseignants de PS et MS ont effectué ces rendez-vous en cours d'année, mars/avril, alors que pour l'enseignante de GS, ces rendez-vous ont eu lieu en fin d'année.

### **VII- Préparation de la rentrée 2021 :**

**(Effectifs, répartition, choix pédagogiques)**

Après plusieurs réunions de l'équipe enseignante, la répartition s'effectuera par niveau scolaire.

Effectifs : 58 élèves	
Mme LAZEWSKI Barbara	15 PS (12 entrées)
M. LEVRAULT Jérôme	18 MS (1 entrée)
Mme DESAIVRES	25 GS (1 entrée)

Les ATSEM restent dans les mêmes classes que cette année.

En cours d'année des TPS seront accueillis dans la classe de Mme LAZEWSKI.

Pour l'année prochaine, le thème de l'année sera axé sur l'Art. Au programme, le 7<sup>ème</sup> art avec école maternelle et cinéma, une exposition dans la Boutonnaise, le projet de la grande lessive, un projet autour du cirque avec des intervenants pour mettre en place une fête d'école.

Les enseignants vont également développer le numérique dans l'école avec la mise en place d'un blog, un livret de réussites de façon numérique.

Au niveau du rythme scolaire, l'école reviendra sur une semaine à 4,5 jours.

**VIII- Divers :**  
**(Questions de parents)**

Il n'y a eu aucune question de parents.

Le président du conseil ajoute en fin de séance quelques informations :

- Un pique-nique est organisé le mardi 6 juillet à 19h00 dans la cour de l'école afin de fêter la fin d'année. Les élèves des différentes classes ont prévu une petite surprise. Chaque famille viendra avec son pique-nique.
- Concernant les rythmes scolaires pour la rentrée 2022, la communauté de communes demande l'avis des conseils d'école. Un conseil d'école extraordinaire aura lieu le lundi 20 septembre 2021 à 18h30.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant la parole, la séance est levée à 20h05.

À Brioux sur Boutonne, le 1<sup>er</sup> juillet 2021

Le Directeur

M. LEVRAULT Jérôme

**Copie transmise à :**

Madame LAMBIN, IEN de la circonscription  
Monsieur ou Madame le Maire de la commune  
Référént en charge des affaires scolaires  
DDEN  
Les représentants des parents d'élèves  
Les enseignants de l'école